

“Regolamento per la concessione del Patrocinio A.I.F.I.”

Proposto dal CDN e approvato dal CNOA il 26/04/2023

PREMESSA

• Il presente Regolamento integra i contenuti e la disciplina dettata dallo Statuto Nazionale dell'Associazione Italiana di Fisioterapia e le sue disposizioni dovranno essere interpretate nel rispetto delle finalità e delle disposizioni contenute nello Statuto medesimo, prevalendo queste ultime in ipotesi di conflitto con le presenti norme.

1 SCOPO DEL REGOLAMENTO

- 1.1 Ai fini di salvaguardare l'immagine dell'Associazione attraverso l'uso appropriato della denominazione e del logo associativi, nonché regolamentare i rapporti istituzionali con soggetti esterni all'Associazione, il presente Regolamento disciplina i criteri e le modalità per la concessione del patrocinio con uso della denominazione e del logo associativi da parte dell'Associazione A.I.F.I. rispetto ad iniziative promosse da altri soggetti che abbiano particolare rilevanza e siano di specifico interesse per la Scienza della Fisioterapia

2 PATROCINIO: DEFINIZIONE E AMBITI

- 2.1 Il patrocinio si configura come un'attestazione di apprezzamento e di adesione ad iniziative proposte da terzi e ritenute meritevoli per le finalità di promozione della Scienza della Fisioterapia, nonché per la validità sociale, culturale e scientifica dei temi proposti, attinenti agli ambiti di intervento dell'Associazione. Il patrocinio è concesso a proponenti di cui possono essere condivisi gli scopi o in occasione di iniziative specifiche, se coerenti e rispettose delle finalità associative.
- 2.2 Il patrocinio AIFI è concesso a titolo gratuito e si esercita mediante apposizione della denominazione e del logo associativi su manifesti, locandine, pieghevoli, pubblicazioni, sul web e utilizzando materiale divulgativo in generale, secondo le modalità nella nota di concessione del patrocinio stesso.
- 2.3 La concessione del patrocinio non impegna sul piano finanziario AIFI né garantisce la messa in campo di servizi di supporto o altre obbligazioni, salvo quanto specificamente indicato nella lettera di concessione di patrocinio.
- 2.4 Il patrocinio di un GIS/NIS di AIFI è concesso per le stesse finalità e con le stesse modalità previste dal presente Regolamento e solo ed esclusivamente alle iniziative che abbiano ottenuto il patrocinio AIFI e che siano ritenute degne di patrocinio dal CEN / gdl del GIS / NIS.

3 INIZIATIVE PATROCINABILI E CRITERI PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO

3.1 Possono essere oggetto di patrocinio le seguenti *tipologie di iniziative* con i seguenti *criteri specifici*:

a) **eventi di natura scientifica** (congressi, convegni, simposi, corsi ecc..) che abbiano le seguenti caratteristiche:

- organizzati da Società scientifiche che abbiano in corso rapporti di collaborazione con A.I.F.I. oppure che abbiano condiviso, già in fase di elaborazione del programma, la partecipazione di un numero di esperti di AIFI congruo con la durata e l'articolazione del programma oppure iniziative supportate da richiesta motivata da un coordinatore di Sezione Territoriale / presidente GIS / referente NIS;
- in cui sia esplicitamente ricavabile - dal programma e dai destinatari indicati - l'assenza di intenzione di trasferire conoscenze e competenze di carattere fisioterapico a professionisti diversi e, più in generale, contenuti di carattere sanitario a operatori non sanitari;
- i cui contenuti risultino, per quanto desumibile dal programma e dalla presentazione dell'evento, in linea con le più recenti acquisizioni della letteratura scientifica;

Gli organizzatori forniscono copia del programma e della descrizione dell'evento e il numero dei fisioterapisti presenti nel programma nonché una dichiarazione in cui garantiscono che vigileranno affinché le discussioni durante l'evento avvengano nel rispetto della dignità della persona e delle norme deontologiche di decoro professionale.

Indicano, inoltre, se vi sia la previsione o la disponibilità della previsione di una scontistica per i soci AIFI e se sia stato richiesto l'accreditamento ECM per la professione del Fisioterapista.

b) **iniziative ed eventi gratuiti**, senza oneri a carico dei partecipanti, con finalità divulgative, ivi comprese le iniziative rivolte alla cittadinanza o eventi sportivi i cui contenuti risultino, per quanto desumibile dal programma e dalla presentazione dell'evento:

- coerenti con le finalità e i valori associativi;
- in linea con le più recenti acquisizioni della letteratura scientifica;
- privi di elementi che possono recare danno e offuscamento all'immagine dell'Associazione e, più in generale, della Fisioterapia.

c) **formazione post-base universitaria** (master universitari, corsi di perfezionamento universitari, lauree magistrali ...) che:

- risultino coerenti con le regolamentazioni vigenti;
- per gli ambiti in cui sia attivo un GIS/NIS di AIFI, vi sia un coinvolgimento di esperti dello stesso tra i docenti e di rappresentanti del GIS/NIS in momenti elettivi (es. apertura, graduation day, seminari specifici, ...);
- per gli ambiti specialistici della Fisioterapia che lo prevedano, il programma, i

contenuti e le modalità didattiche adottate siano in linea con gli standard formativi internazionali di riferimento;

- privi di elementi che possono recare danno e offuscamento all'immagine dell'Associazione e, più in generale, della Fisioterapia.
- d) **prodotti editoriali** (pubblicazioni a stampa quali ad esempio libri, manuali, guide, opuscoli, ecc ...) e **multimediali** (es. video, siti web, ...);
- i cui contenuti siano coerenti con le finalità associative;
 - i cui contenuti siano in linea con le più recenti acquisizioni della letteratura scientifica;
 - per la produzione dei quali sia stata prevista una partecipazione di AIFI in qualche forma (es. prefazione, partecipazione di esperti, ...) definita preventivamente alla pubblicazione.
 - privi di elementi che possono recare danno e offuscamento all'immagine dell'Associazione e, più in generale, della Fisioterapia.

Per le richieste di utilizzo del Logo associativo da parte dei Soci AIFI, gli interessi devono prendere invece visione quanto previsto da apposito Regolamento disponibile sul sito AIFI.

3.2 Durante la valutazione della richiesta, verrà inoltre analizzato il rispetto dei *seguenti criteri generali*:

- a) pertinenza dell'oggetto con le finalità statutarie di A.I.F.I.;
- b) argomenti di comprovata attualità e/o validità scientifica
- c) assenza di elementi che possono recare danno e offuscamento all'immagine dell'Associazione;
- d) autorevolezza, credibilità e finalità sociale dell'ente che richiede la concessione e dei componenti gli organi dell'ente richiedente;
- e) rispetto di criteri etici e professionali compatibili con i valori associativi;
- f) assenza di conflitti di interesse di qualsiasi genere fra il richiedente e l'Associazione;
- g) data dell'evento non interferente con altri eventi organizzati dall'Associazione.

4 MODALITA' DI RICHIESTA

- 4.1 Per la concessione del patrocinio, l'ente interessato deve utilizzare l'apposito modulo, presente al link: <https://aifi.net/richiesta-patrocini-modulo/>, compilandolo in ogni sua parte.
- 4.2 La richiesta deve essere inoltrata ad AIFI **almeno 60 giorni** prima dell'iniziativa o **della data prevista per l'utilizzo della denominazione e logo associativi**. Questo consente ad AIFI di processare la domanda con i livelli associati (Sezioni Territoriali e GIS/NIS) opportuni e rispondere agli interessati in tempi congrui (standard interno: entro 30 gg dalla richiesta).

- 4.3 Qualora una richiesta di patrocinio AIFI da parte di ente esterno sia intercettata da un livello associativo (sezione territoriale o GIS/NIS) che ritiene opportuno che l'ente richiedente proceda con la richiesta di patrocinio AIFI, il livello associativo invita l'ente a trasmettere quanto previsto dai commi precedenti ad AIFI e provvederà ad inviare tempestivamente il proprio parere rispetto all'iniziativa.
- 4.4 A.I.F.I. si riserva in qualsiasi momento la facoltà di richiedere ulteriore documentazione, ritenuta utile ai fini dell'istruttoria e della valutazione dell'istanza di patrocinio.

5 PROCESSAZIONE DELLA RICHIESTA

- 5.1 Il patrocinio è concesso da AIFI, nella persona del Presidente Nazionale.
- 5.2 Il Presidente Nazionale può individuare un pool (c.d. "comitato patrocini") costituito da consiglieri nazionali, titolari di delega o altri quadri associativi, nonché almeno un componente della Segreteria nazionale, che lo supporti nel processamento delle richieste di patrocinio.
- 5.3 Per ogni richiesta di Patrocinio, la segreteria raccoglie il parere di:
- la sezione territoriale del territorio in cui si svolgeranno l'evento scientifico, l'iniziativa divulgativa, il Master (eccetto quindi la fattispecie "prodotti editoriali" o eventi online a carattere nazionale);
 - il o i GIS/NIS dell'ambito o degli ambiti scientifico-culturali a cui l'evento, l'iniziativa, il Master o il prodotto editoriale si riferiscono;
- che hanno circa 20 giorni di tempo per fornire il proprio parere.
I casi di non concordanza vengono processati dal comitato patrocini.
- 5.4 I *criteri generali* per la formulazione dei pareri di concessione / diniego da parte della Commissione Patrocini e dei livelli associativi coinvolti sono:
- a) presenza dei criteri specifici di cui all'art. 3;
 - b) pertinenza dell'oggetto con le finalità statutarie di AIFI e compatibilità con i valori associativi;
 - c) argomenti di comprovata attualità e/o validità scientifica;
 - d) assenza di elementi che possono recare danno e offuscamento all'immagine dell'Associazione;
 - e) autorevolezza, credibilità e finalità sociale dell'ente richiedente e dei componenti dei suoi organi direttivi;
 - f) assenza di conflitti di interesse di qualsiasi genere fra il richiedente e l'Associazione;
 - g) data dell'evento non interferente con altri eventi organizzati dall'Associazione.
- 5.5 Raccolti i pareri, il Comitato Patrocini predispone la proposta di concessione / diniego, comprensiva della indicazione della presenza o assenza dei criteri generali o specifici, da sottoporre al Presidente Nazionale.

- 5.6 In caso di diniego, al richiedente devono essere esplicitate le motivazioni e, laddove possibile, dev'essere favorita la collaborazione futura per ulteriori eventi che rispettino le previsioni del presente Regolamento.
- 5.7 Ottenuto l'avvallo del Presidente Nazionale, la Segreteria procede alla risposta definitiva al richiedente e Nazionale cura che i livelli associativi interessati ricevano contestualmente l'esito finale del processamento della domanda a cui hanno partecipato.
- 5.8 Laddove il CEN / gdl del GIS / NIS lo ritenga opportuno, potrà concedere / proporre al richiedente l'utilizzo del logo GIS / NIS.
- 5.9 La concessione del Patrocinio AIFI e GIS/NIS viene resa pubblica attraverso una *apposita sezione del Sito AIFI* e non comporta la diffusione dell'informazione dell'iniziativa attraverso i canali associativi (es. newsletter, rivista, social, ...).
- 5.10 Per le sole iniziative a titolo gratuito per i partecipanti, è facoltà dell'Associazione prevedere una eventuale diffusione dell'informazione attraverso i propri canali associativi.
- 5.11 Laddove il richiedente Patrocinio fosse orientato a chiedere anche diffusione dell'evento attraverso i canali associativi, la Segreteria fornirà allo stesso i costi previsti da apposito pubblicredazionale e metterà in contatto il richiedente con l'area marketing.

6 OBBLIGHI DEI PATROCINATI

- 6.1 I soggetti richiedenti il patrocinio sono autorizzati ad utilizzare formalmente denominazione e logo associativi ed a fare menzione del patrocinio solo dopo averne ricevuto comunicazione ufficiale da parte dell'A.I.F.I.
- 6.2 I soggetti patrocinati utilizzano denominazione e logo associativo attraverso la dicitura: "*Con il Patrocinio di A.I.F.I. - Associazione Italiana di Fisioterapia*"
- 6.3 Il Patrocinio è concesso solo per la singola finalità per la quale è stato richiesto.
- 6.4 Nel caso in cui il richiedente apporti modifiche o variazioni al programma dell'iniziativa, deve darne tempestiva comunicazione all'A.I.F.I., che si riserva di riesaminare l'istanza; in caso contrario, la concessione del patrocinio si considera automaticamente ritirata.
- 6.5 Il patrocinio può essere revocato, inoltre, qualora l'oggetto del patrocinio stesso risultasse a verifiche successive non rispondente ai criteri dettati con il presente regolamento.

7 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA E DI RECESSO

- 7.1 A.I.F.I. con la concessione del Patrocinio non assume alcuna responsabilità riguardo al contenuto delle informazioni diffuse, non ne garantisce in alcun modo la veridicità, la completezza, la correttezza o la qualità. In particolare, in nessun caso e per nessuna ragione A.I.F.I. potrà essere ritenuta responsabile per eventuali errori e/o omissioni nei contenuti o per eventuali danni occorsi in conseguenza dell'utilizzo delle informazioni contenute nella documentazione anche elettronica del soggetto destinatario del patrocinio. Tanto meno A.I.F.I. risponde per le obbligazioni previste e non onorate dal soggetto a cui è concesso il patrocinio.

- 7.2 A.I.F.I. si riserva di recedere dalla concessione del patrocinio e/o di tutelare la propria immagine nelle sedi di competenza in caso di mancato rispetto da parte dei beneficiari di quanto definito dal presente regolamento e/o dichiarato nella richiesta di patrocinio senza che questo possa comportare oneri o pretesa di rimborso di danni diretti o indiretti da parte dei richiedenti o da parte di terzi.

8 PUBBLICAZIONE DI EVENTI ATTRAVERSO I CANALI ASSOCIATIVI DI AIFI

- 8.1 Per canali associativi di AIFI si intendono:
- il sito www.aifi.net;
 - i social di AIFI (es. Facebook, Twitter, Instagram, ...) nelle forme post e stories;
 - la newsletter di AIFI;
 - la rivista associativa
- 8.2 Possono essere diffusi a titolo gratuito nei canali associativi A.I.F.I. eventi, iniziative e prodotti editoriali:
- organizzati direttamente dal CDN o da un livello associativo (sezione territoriale, GIS/NIS) di AIFI direttamente o in partnership con altri enti. In tal caso gli oggetti di diffusione devono rispondere comunque ai *criteri generali e specifici* previsti dal presente regolamento per gli eventi Patrocinati, con particolare riguardo all'assenza di elementi che possano arrecare danno o offuscamento dell'immagine dell'associazione e alla previsione di agevolazioni per i soci AIFI;
 - eventi patrocinati, nell'apposita sezione del sito;
- 8.3 Può essere valutata - dal CDN per i canali nazionali e dai livelli associativi nei rispettivi canali - la diffusione a titolo gratuito di iniziative senza oneri per i partecipanti o di eventi con particolari sconti per i soci AIFI laddove questo possa apparire di vantaggio per i soci.
- 8.4 In tutti gli altri casi (eventi scientifici a pagamento organizzati da enti terzi, master universitari, prodotti editoriali) la diffusione attraverso i canali associativi può avvenire a mezzo di pagamento secondo tariffe previste da apposito pubbliredazionale contattando la segreteria nazionale al numero telefonico +39 06 77201020 oppure tramite e-mail all'indirizzo: marketing@aifi.net.