

BANDO per la selezione di componenti del Comitato Scientifico e dei Gruppi di Lavoro A.I.FI.

approvato dalla Direzione Nazionale A.I.FI. del 17/02/2019

L'Associazione Italiana Fisioterapisti (A.I.FI.), in qualità di Associazione Maggioremente Rappresentativa della professione del Fisioterapista ed Associazione Tecnico Scientifica (ATS) accreditata dal Ministero della Salute per la medesima disciplina, in considerazione di quanto previsto:

- dalla legge n.24 dell'8 marzo 2017;
- dal D.M. 2 agosto 2018;
- dall'art. 21 dello Statuto nazionale A.I.FI.;
- del Regolamento del Comitato Scientifico nazionale e del funzionamento dei gruppi di lavoro approvato dalla Direzione Nazionale A.I.FI. il 16/06/2018 allegato che costituisce parte sostanziale del presente Bando;

indica la seguente selezione pubblica per titoli di componenti del Comitato Scientifico A.I.FI. e dei gruppi di lavoro.

ARTICOLO 1 – FINALITÀ DEL COMITATO SCIENTIFICO E DEI GRUPPI DI LAVORO

1.1 Il Comitato Scientifico (CS) coordina, verifica e controlla la qualità della elaborazione tecnico-scientifica di linee guida e buone pratiche che AIFI sottopone al Sistema Nazionale Linee Guida (SNLG) e/o la partecipazione di AIFI alla elaborazione di documenti interprofessionali gestite da altri Enti. Il CS supporta inoltre la Direzione Nazionale (DN) e l'Ufficio di Presidenza (UP) nella elaborazione di proposte di sviluppo scientifico e culturale del Fisioterapista quali, a titolo di esempio, eventi scientifici e formativi, documenti di supporto alla pratica basata sulle prove di efficacia e alla knowledge translation, progetti strategici di sviluppo culturale della professione.

1.2 I Gruppi di Lavoro (GdL) vengono attivati dalla DN, anche su proposta dell'UP e sentito il CS, per la elaborazione di linee guida e buone pratiche dei diversi ambiti di intervento della fisioterapia o rispetto a specifiche problematiche cliniche.

ARTICOLO 2 - COMPOSIZIONE

2.1 Per il CS verranno identificati da un minimo di 7 fino ad un massimo di 15 componenti. Laddove si scelga un numero inferiore, è possibile individuare dei membri "supplenti" che verranno incaricati in

caso di dimissione di un membro titolare. I GdL avranno composizione e attività diversificate in ragione della tipologia di prodotto (adattamento, produzione, aggiornamento) che verrà loro richiesta.

2.2 I componenti di CS e GdL sono di due tipologie:

- *componenti professionali*: fisioterapisti, individuati prioritariamente tra i membri dei GIS, o comunque in via preferenziale tra i soci, selezionati anche sulla base di indici di produttività scientifica e bibliometrici validati dalla comunità scientifica internazionale e/o sulla base delle competenze in un particolare ambito clinico;
- *componenti in competenze trasversali*: altri esperti, di riconosciuta professionalità in campo scientifico, che possano portare valore aggiunto alle finalità del CS stesso in materie trasversali quali quelle indicate al punto 4.1.

ARTICOLO 3 – REQUISITI PER I COMPONENTI PROFESSIONALI

3.1 Il candidato al ruolo di componente professionale di CS o GdL dichiara di possedere i seguenti **requisiti di accesso**:

- essere iscritto all'Albo dei Fisioterapisti in un Ordine TSRM PSTRP;
- dichiarare un livello di conoscenza della lingua superiore al B1, in accordo con la *Common European Framework of Reference for Languages*, con indicazione della eventuale certificazione internazionale di conoscenza della lingua (es. IELTS, TOEFL, First) posseduta;

3.2 Nella domanda, oltre ai dati di contatto, il candidato seleziona anche l'ambito o gli **ambiti di competenza** clinica **specifici** per i quali si rende disponibile, in particolare per i gruppi di lavoro, tra i seguenti:

- muscoloscheletrica
- neurologica
- respiratoria
- cardiologica
- pavimento pelvico
- linfologica
- oncologica e cure palliative
- disturbi della deglutizione
- pediatrica
- geriatrica
- sportiva

3.3 Il candidato indica, inoltre, se ritenga di possedere **particolari competenze specifiche ed avanzate rispetto a strategie di intervento fisioterapico**, documentabili nel curriculum vitae, quali:

- programmi di prevenzione
- esercizio terapeutico
- terapie manuali
- analisi strumentale del movimento

- tecnologie robotiche riabilitative
- terapie fisiche strumentali
- idrochinesiterapia
- tecnologie assistive
- educazione terapeutica
- altro

3.4 Poiché ai sensi dell'art. 21 dello Statuto A.I.FI. i componenti professionali di CS o GdL sono individuati "prioritariamente tra i membri dei GIS, o comunque in via preferenziale tra i soci" il candidato indica nella domanda l'eventuale n° di tessera di iscrizione ad A.I.FI. e ad uno o più Gruppi di Interesse Specialistico (GIS) di A.I.FI.

3.4 Al candidato viene chiesto inoltre di indicare se sia o meno componente di Comitato Scientifico di altra Società Scientifica o Associazione Tecnico Scientifica al fine di poter valutare la sostenibilità dell'impegno nel Comitato Scientifico di AIFI.

3.5 Nelle domanda il candidato riporta gli elementi essenziali del proprio un **curriculum vitae** rispetto a tre aree: formativo accademico; professionale; scientifico.

ARTICOLO 4 – REQUISITI PER I COMPONENTI DI COMPETENZA TRASVERSALE

4.1 Il candidato al ruolo di componente di competenza trasversale di CS o GdL dichiara di possedere un **titolo di studio universitario**, di base o post-base, in uno dei seguenti campi:

- Bioetica
- Epidemiologia o Statistica medica
- Medicina Legale
- Economia, diritto e management sanitario
- Ingegneria biomedica
- Informatica
- Psicologia
- Didattica universitaria
- Altro

3.5 Nelle domanda il candidato riporta gli elementi essenziali del proprio un **curriculum vitae** rispetto a tre aree:

- formativo accademico;
- professionale;
- scientifico.

ARTICOLO 5 – SELEZIONE DEI MEMBRI DEL CS

5.1 In accordo con l'Articolo 2.2 del Regolamento del CS di A.I.FI., la selezione dei potenziali membri del CS verrà effettuata in considerazione dei seguenti requisiti:

- Curriculum formativo accademico (0-20 punti)

- Curriculum professionale (0-30 punti)
- Curriculum scientifico (0-50 punti)

Il punteggio del candidato verrà espresso in centesimi.

5.1.a – Curriculum formativo accademico

Il curriculum formativo dovrà presentare i titoli accademici in possesso del candidato all'atto della sottomissione della propria candidatura ad A.I.Fi.

I punteggi per ciascun titolo accademico verranno così assegnati:

- 6 punti per dottorato di ricerca
- 2 punti per Master di II livello
- 2 punti per Laurea Magistrale
- 1 punti per Master Universitario di I livello inerente al settore disciplinare per cui si propone la propria candidatura
- 0,5 punti per Master Universitario di I livello di ambito differente al settore disciplinare per cui si propone la propria candidatura

5.1.b. – Curriculum professionale

Il curriculum professionale verrà valutato nell'ambito di tre macro-aree: evidence-based practice, expertise clinico, esperienza nella didattica universitaria.

Il candidato dovrà presentare i percorsi di formazione specifica seguiti nell'ambito dell'evidence-based practice, con particolare riferimento a LG e revisioni sistematiche. Verranno valutate specifiche competenze nell'utilizzo dello strumento AGREE II (<https://www.agreetrust.org/agree-ii/>) e del GRADE approach (<http://www.gradeworkinggroup.org/>).

In merito all'expertise professionale il candidato che sottopone la propria candidatura dovrà possedere all'atto della sottomissione l'esperienza di almeno tre anni nello specifico settore di interesse, documentata dal curriculum vitae.

Verrà inoltre valutata l'eventuale esperienza di didattica universitaria (docenza a contratto) che dovrà essere riportata dal candidato sul proprio curriculum vitae indicando dettagliatamente il corso tenuto, il monte ore e l'area disciplinare di riferimento.

5.1.c – Curriculum scientifico

Il candidato dovrà dimostrare di possedere all'atto della sottomissione della domanda un adeguato curriculum scientifico necessario per poter supportare le azioni del CS, anche nei rapporti istituzionali e con le altre società scientifiche ed ATS.

L'indicatore utilizzato per valutare la produttività e l'impatto scientifico del candidato sarà l'h-index (<https://www.scopus.com/>).

Verranno inoltre valutate le singole pubblicazioni su riviste scientifiche internazionali peer-reviewed indicizzate su PubMed negli ultimi 10 anni.

- 10 punti per ogni LG
- 4 punti per ogni revisione sistematica
- 2 punti per ogni studio originale (trial clinico randomizzato o non randomizzato)
- 1 punto per ogni studio osservazionale (coorte, caso-controllo, trasversale)
- 0,5 punti per ogni case report e/o case series
- 1 punto per ciascun capitolo di monografia e/o testo
- 0,1 punti per ogni poster scientifico/abstract presentato in occasione di Congressi Scientifici nazionali ed internazionali inerenti il settore disciplinare per cui si sottopone la propria candidatura.

Le pubblicazioni sono da considerarsi inerenti al settore scientifico disciplinare per cui si intende presentare domanda.

Il punteggio finale (max 50) risulterà dalla somma dell'h-index con il punteggio ottenuto nella valutazione delle singole pubblicazioni scientifiche su riviste internazionali peer-reviewed indicizzate su PubMed negli ultimi 5 anni, dei capitoli di monografie e testi professionali, e del numero di poster/abstract presentati in occasione di congressi scientifici.

ARTICOLO 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

6.1 I Candidati dovranno inviare preferibilmente via PEC all'indirizzo aifinazionale@legalmail.it (o, in alternativa, via mail con notifica di lettura all'indirizzo info@aifi.net) in formato .pdf la domanda di partecipazione contenente il curriculum accademico, professionale e scientifico redatta **solo ed esclusivamente attraverso il modulo allegato** al presente bando, che ne costituisce parte sostanziale.

6.2 La domanda deve essere sottoscritta con firma digitale oppure stampata, firmata in originale, scansionata e inviata in formato .pdf unitamente a una scansione in un unico file nitida di un documento di identità (passaporto, patente o carta d'identità) che sia in corso di validità alla data del giorno successivo al termine ultimo di presentazione della domanda.

6.3 Il termine utile per la presentazione delle domande scade **alle ore 24.00 del giorno 03/04/2019** Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande e con modalità

diverse a quella sopra specificata, salvo riaperture dei termini esplicitamente comunicate attraverso il sito www.aifi.net. L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

ARTICOLO 7 –NOMINA DEI MEMBRI DEL CS e DEI GDL

7.1 L'analisi dei curriculum vitae dei candidati al CS e dei GDL avverrà ad opera dell'Ufficio di Presidenza A.I.FI. e stilerà le proposte di componenti sulla base dei criteri descritti nell'articolo 5.

7.2 I componenti del CS vengono nominati dalla DN su proposta dell'UP e sentito il parere dei Presidenti dei GIS. I componenti di un gruppo di lavoro vengono nominati dalla DN, su proposta dell'UP e sentito il parere del CS e del Presidente del GIS o dei GIS pertinente/i., valutati gli aspetti curriculari e la possibilità di incidere in quel determinato argomento secondo competenze, attitudini e disponibilità di tempo in possesso del candidato.

7.3 Le notizie delle nomine dei membri del CS e dei GDL avverranno tramite PEC o mail da parte di A.I.Fi. per voce del Presidente Nazionale.

7.4 I candidati dovranno confermare l'incarico tramite PEC o mail entro e non oltre 15 giorni dalla nomina.

7.5 La composizione del CS e dei GdL verrà pubblicata su apposita pagina del sito AIFI.

ARTICOLO 8 – ATTIVITA' DEL CS E DEI GDL

8.1 L'attività nel CS e nei GdL è descritta dettagliatamente negli art. 3 e 6 regolamento del Comitato Scientifico nazionale e del funzionamento dei Gruppi di Lavoro scientifici A.I.FI.

8.2 L'attività nel CS e nei GdL è su base volontaria, pertanto non è prevista alcuna forma di compenso per lo svolgimento di tale attività. Sono altresì previsti eventuali rimborsi, secondo i regolamenti AIFI vigenti, per le spese debitamente documentate sostenute dai membri del CS e dei GDL nell'esecuzione della propria attività.

8.3 Il mandato dei componenti del CS si conclude a 6 mesi dalla data del Congresso Nazionale ordinario elettivo di A.I.FI. e il CS continua a svolgere la funzione di monitoraggio dei progetti in essere fino alla nomina di nuovi componenti da parte della DN neo-costituita.

8.4 Il mandato dei componenti del GdL si conclude con il termine del processo di elaborazione di linea guida o buona pratica per il quale il GdL è stato nominato o comunque a seguito di specifica comunicazione della Direzione Nazionale.

ARTICOLO 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei Candidati che partecipano al bando per la selezione dei componenti del Comitato Scientifico e dei Gruppi di lavoro A.I.F.I. approvato dalla Direzione nazionale A.I.F.I. il 17.02.2019 saranno trattati in conformità alle norme previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (“GDPR”) come da specifica informativa allegata al modulo della domanda di partecipazione di cui costituisce parte integrante e di cui l’interessato dichiara di averne preso visione.

ARTICOLO 10 – ALTRE NORME

9.1 Per tutto quanto non espressamente definito dal presente bando si rimanda al Regolamento del comitato scientifico nazionale e del funzionamento dei Gruppi di Lavoro scientifici A.I.F.I. allegato al presente bando, allo Statuto A.I.F.I., ai Regolamenti interni e alla normativa vigente.

Roma, 04/03/2019

La Direzione Nazionale A.I.F.I.